

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
АНО «Агентство гостеприимства
Амурской области»
от 29 января 2026 года № 2/3

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА на право заключения договора аренды имущества нестационарных объектов – павильонов выставочно-ярмарочного комплекса «Амурские сезоны»

г. Благовещенск

от « 29 » января 2026 г.

Автономная некоммерческая организация «Агентство гостеприимства Амурской области» (далее – АНО «АГАО») приглашает принять участие в конкурсном отборе на заключение договора аренды движимого имущества АНО «АГАО» – нестационарные объекты – павильоны, являющиеся частью выставочно-ярмарочного пространства «Амурские сезоны» (далее – объекты, имущество).

Основание для проведения конкурсного отбора:

Положение о предоставлении в аренду нестационарных объектов – павильонов выставочно-ярмарочного комплекса «Амурские сезоны», утвержденное приказом директора АНО «АГАО» от 27 января 2026 № 01/ОД;

приказ о проведении конкурсного отбора АНО «АГАО» от 29 января 2026 № 2/3.

Термины и определения:

Организатор конкурсного отбора – АНО «АГАО».

Имущество – движимое имущество АНО «АГАО» - нестационарные объекты – павильоны (модульные некапитальные конструкции) выставочно-ярмарочного комплекса «Амурские сезоны», расположенные в г. Благовещенске Амурской области в кадастровом квартале № 28:01:220003.

Предмет конкурса – преставление права аренды имущества.

Заявитель – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, подавшие заявку на участие в конкурсном отборе.

Заявка – комплект документов, предоставляемых Заявителем Организатору конкурсного отбора (требования к содержанию, форме, оформлению и составу которого установлены настоящим Извещением).

Участник конкурсного отбора – Заявитель, подавший заявку и допущенный к участию конкурсном отборе.

Победитель конкурсного отбора – лицо, предложившее лучшие условия исполнения договора аренды имущества.

Единственный участник конкурсного отбора - лицо, подавшее единственную заявку на участие в конкурсном отборе, соответствующую требованиям и условиям,

предусмотренным Извещением/ единственный из всех Заявителей, признанный участником конкурсного отбора.

Комиссия – коллегиальный экспертный орган Организатора, созданный в целях организации обеспечения квалифицированного конкурсного отбора. Комиссия наделена полномочиями по рассмотрению Заявок и определению победителя конкурсного отбора в соответствии с настоящим Положением.

Арендодатель – АНО «АГАО».

Арендатор – лицо, заключившее договор аренды имущества.

1	Организатор конкурсного отбора	Автономная некоммерческая организация «Агентство гостеприимства Амурской области» (сокращенное наименование – АНО «Агентство гостеприимства Амурской области») Юридический/почтовый адрес: 675004, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Горького, д. 154, помещ. 6; Адрес электронной почты: ticamur@mail.ru, номер контактного телефона +7 (962) 284-65-05, контактное лицо: Яна Владимировна Кряжевских
2	Предмет конкурсного отбора	Представление права аренды имущества
3	Наименование и сведения о месте размещения объектов имущества и их характеристики	Объекты А 2 (два) павильона (модульные некапитальные конструкции, являющиеся частью выставочно-ярмарочного пространства «Амурские сезоны» на территории Большого городского центра «Трибуна холл» (далее – БГЦ «Трибуна холл»), примерной площадью 100,0 кв.м., расположенный в Амурской области г. Благовещенск в кадастровом квартале № 28:01:220003 согласно примерной схеме размещения объектов (Приложение № 1 к настоящему Извещению). Площадь является ориентировочной и будет уточнена при заключении Основного договора аренды. Наличие коммуникаций и сетей: водопроводная сеть, отопительная система, подведенное электричество, вентиляция, кондиционирование. Объекты Б 4 (четыре) павильона (модульные некапитальные конструкции, являющиеся частью выставочно-ярмарочного пространства «Амурские сезоны» на территории БГЦ «Трибуна холл»), примерной площадью 50,0 кв.м., расположенный в Амурской области г. Благовещенск в кадастровом квартале № 28:01:220003 согласно схеме размещения объектов (Приложение № 1 к настоящему Извещению). Площадь является

		<p>ориентировочной и будет уточнена при заключении Основного договора аренды.</p> <p>Наличие коммуникаций и сетей: водопроводная сеть, отопительная система, подведенное электричество, вентиляция, кондиционирование.</p>
4	Целевое назначение объектов имущества	<p>Объекты А - размещение точки общественного питания</p> <p>Объекты Б - размещение точки общественного питания</p> <p>Не допускается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - передача в аренду имущества в целях использования под офисы, склады, производство, розничную торговлю (кроме сувениров и туристических товаров); - передача в залог права аренды имущества, внесение арендных прав в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив; - передача арендованного имущества в субаренду.
5	Цена по договорам в размере арендных платежей в месяц, в том числе за единицу площади объекта имущества, (руб.) Порядок оплаты.	<p>Объекты А:</p> <p>Арендная плата в месяц примерно составляет 320 000 (триста двадцать тысяч) руб. 00 коп., стоимость за 1 кв.м. составляет 3 200 (три тысячи двести) руб. 00 коп.</p> <p>Арендная плата не включает в себя налоговые платежи, коммунальные услуги и эксплуатационные расходы. Стоимость потребленных Арендатором коммунальных услуг и эксплуатационных расходов возмещается Арендодателю на основании выставленного счета.</p> <p>Обязательство по оплате аренды возникает у Арендатора с момента подписания основного договора.</p> <p>Оплата производится Арендатором ежемесячно до 5-го числа текущего месяца в полном объеме путем перечисления на расчетный счет Арендатора, указанный в Основном договоре, на основании выставленного счета.</p> <p>Окончательный расчет арендной платы будет произведен при заключении Основного договора аренды с учетом окончательного размера площади Объекта.</p> <p>Объекты Б:</p> <p>Арендная плата в месяц примерно составляет 160 000 (сто шестьдесят тысяч) руб. 00 коп., стоимость за 1 кв.м. составляет 3 200 (три тысячи двести) руб. 00 коп.</p> <p>Арендная плата не включает в себя налоговые платежи, коммунальные услуги и эксплуатационные расходы. Стоимость потребленных Арендатором коммунальных услуг и эксплуатационных расходов возмещается Арендодателю на основании выставленного счета.</p>

		<p>Обязательство по оплате аренды возникает у Арендатора с момента подписания основного договора. Оплата производится Арендатором ежемесячно до 5-го числа текущего месяца в полном объеме путем перечисления на расчетный счет Арендатора, указанный в Основном договоре, на основании выставленного счета.</p> <p>Окончательный расчет арендной платы будет произведен при заключении Основного договора аренды с учетом окончательного размера площади Объекта.</p>
6	Срок действия договора аренды	Срок действия договора аренды от 1 (одного) года.
7	Место подачи заявок:	<p>Заявки на участие в конкурсном отборе согласно форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Извещению, с приложением в полном объеме необходимых документов, указанных в Приложении № 3 к настоящему Положению, направляются на адрес электронной почты ticamur@mail.ru с указанием темы письма «ЗАЯВКА на участие в конкурсе» либо передаются нарочно Организатору на бумажном носителе по адресу: 675004, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Горького, д. 154, помещ. 6.</p>
8	Начало приема заявок:	с 30 января 2026 г. с 10 час. 00 мин. по местному времени.
9	Окончание приема заявок:	18 февраля 2026 г. до 17 час. 00 мин. по местному времени
10	Дата принятия решения о допуске к участию в конкурсном отборе либо об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе	20 февраля 2026 г. до 18 час. 00 мин. по местному времени
11	Дата рассмотрения заявок Комиссией	с 24 февраля 2026 г. с 10 час. 00 мин. по 27 февраля 2026 г. до 18 час. 00 мин. местному времени
12	Место рассмотрения заявок	675004, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Горького, д. 154, помещ. 6
13	Порядок подачи заявок на участие в конкурсном отборе	<p>Право на заключение договора аренды имущества АНО «АГАО» предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществляющим свою деятельность на территории Амурской области.</p> <p>Прием заявок на участие в конкурсном отборе прекращается в день и время, указанные в пункте 9 настоящего Извещения.</p> <p>Заявитель вправе по письменному заявлению отозвать</p>

		<p>заявку в любое время до дня рассмотрения заявок Организатором. Заявление об отзыве заявки направляется Заявителем в адрес, указанный в пункте 7 настоящего Извещения.</p> <p>Заявителем подается отдельная заявка в отношении конкретного павильона.</p> <p>В случае, если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, конкурсный отбор признается несостоявшимся.</p>
14	Перечень документов и сведений, относящихся к заявке заявителя	<p>Заявка на участие в конкурсном отборе и сведения, указанные в ней должны соответствовать форме, предусмотренной Приложением № 2 к настоящему Извещению.</p> <p>К заявке в обязательном порядке прилагаются документы, перечень которых установлен Приложениями № 3, № 4, № 5 и № 6 к настоящему Извещению.</p>
15	Требования к Заявителю конкурсного отбора	Требования к Заявителю установлены Приложением № 7 к настоящему Извещению.
16	Порядок учета заявок на участие в конкурсном отборе	<p>Организатор ведет журнал поступивших заявок, который содержит сведения о лице, подавшем заявку, дату и время подачи заявки. Заявки регистрируются в журнале, исходя из очередности их поступления.</p> <p>Заявка, поступившая по истечении срока, не подлежит регистрации в журнале.</p>
17	Проверка заявок	<p>Организатор в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня окончания приема заявок (пункт 9 настоящего Извещения), проводит проверку заявки и приложенных к ней документов на предмет комплектности по составу и форме, установленным Приложениями № 2 и № 3 к настоящему Извещению, и соответствия Заявителя требованиям, установленным Приложением № 7 к настоящему Извещению.</p> <p>На основании результатов проверки заявок Организатором принимается в форме протокола одно из следующих решений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о допуске Заявителя к участию в конкурсном отборе и признании Заявителя участником конкурсного отбора; - об отказе в допуске Заявителя к участию в конкурсном отборе в случае несоответствия заявки и (или) приложенных к ней документов требованиям к форме и (или) комплектности и (или) несоответствия Заявителя требованиям, установленным Приложением № 7 к настоящему Извещению. <p>Организатор в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе размещает его на Сайте.</p>

18	Участники конкурсного отбора	<p>Организатор не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе направляет председателю Комиссии заявки и документы Заявителей, признанных участниками конкурсного отбора.</p> <p>В конкурсном отборе могут участвовать Заявители допущенные к участию в конкурсном отборе и признанные участниками конкурсного отбора.</p>
19	Оценка заявок на их соответствие критериям оценки Комиссией	<p>Комиссия рассматривает заявки, которые поступили Организатору и прошли проверку в соответствии с пунктами 14 и 15 настоящего Извещения.</p> <p>Комиссия в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня получения от Организатора заявок проводит оценку заявок на их соответствие критериям оценки, установленным Приложением № 8 к настоящему Извещению.</p> <p>В случае установления факта подачи одним Заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же объекта, подлежащего передаче в аренду при условии, что поданные ранее заявки этим Заявителем не отозваны, все заявки такого Заявителя, поданные в отношении данного объекта конкурсного отбора, не рассматриваются и возвращаются Заявителю.</p> <p>На основании результатов оценки заявок Комиссией каждой заявке присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.</p>
20	Порядок определения победителя конкурсного отбора	<p>Победителем конкурсного отбора признается Участник, набравший наибольшее количество баллов в соответствии с критериями оценки и его заявке присваивается первый номер.</p> <p>При наборе Участниками одинакового количества баллов в соответствии с критериями оценки победителем признается тот Участник, чья заявка была подана раньше по дате и времени и его заявке присваивается больший порядковой номер.</p> <p>В случае если подана одна заявка и в конкурсном отборе принял участие только один Участник (далее – единственный Участник), то с единственным Участником, при условии набора им не менее 35 (тридцати пяти) баллов по критериям оценки, Организатор обязан заключить предварительный договор аренды на условиях и по цене, которые предусмотрены в</p>

		<p>Извещении.</p> <p>Среднее количество баллов по каждой заявке рассчитывается путем суммирования результатов всех показателей критериев оценки каждого члена Комиссии и полученное значение делится на количество членов Комиссии.</p>
21	Порядок составления итогового протокола	<p>По итогам рассмотрения заявок и критериев оценки подготавливается протокол подведения итогов конкурсного отбора (далее – Протокол) в течение 5 (пяти) рабочих дней после даты окончания рассмотрения Комиссией заявок.</p> <p>Протокол подписывается всеми членами Комиссии и размещается на Сайте не позднее 10 (десяти) рабочих дней после даты окончания рассмотрения Комиссией заявок.</p>
22	Содержание итогового протокола	<p>В итоговый протокол заносится следующая информация:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) место, дата, время проведения заседания Комиссии, информация о результатах конкурсного отбора (количество зафиксированных в журнале учета заявок; количество заявок, по которым принято решение об отказе в приеме; количество заявок, отозванных Заявителями; количество заявок, соответствующих условиям документации и участвующих в отборе). 2) полное наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуальных предпринимателей), наименование населенного пункта, заявки на участие в Конкурсном отборе которых были рассмотрены; 3) срок аренды; 4) количество набранных каждым Заявителем баллов в соответствии с критериями оценки; 5) победитель конкурсного отбора (либо единственный Заявитель). 6) указание срока хранения протокола (в течение срока действия договора аренды, заключенного по результатам конкурсного отбора, но не менее 3 (трех) лет).
23	Порядок заключения договора	<p>В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола Организатор направляет победителю конкурсного отбора на его электронную почту, указанную в заявке, уведомление о принятом решении Комиссией и проект предварительного договора аренды имущества, который подписывается победителем и направляется Организатору, не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня размещения протокола на Сайте Организатора.</p>

		<p>В случае уклонения или отказа победителя от подписания предварительного договора аренды имущества в установленные сроки, Комиссия признает победителя конкурсного отбора уклонившимся. Не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней публикуется протокол об уклонении победителя конкурсного отбора от заключения предварительного договора аренды имущества на Сайте. В протокол заносится информация о месте и времени его составления, сведения об уклонившемся победителе конкурсного отбора, о факте, ставшем основанием для принятия такого решения, реквизиты подтверждающих документов.</p> <p>В случае признания победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения предварительного договора аренды имущества Комиссией принимается решение о новом победителе, которым признается Участник конкурсного отбора, заявка которого по результатам оценки заняла последующее место по количеству баллов. Протокол о признании нового победителя конкурсного отбора подписывается всеми членами Комиссии и не позднее 3 (трех) рабочих дней публикуется на Сайте и в любых других источниках информации. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты признания нового победителя Организатор направляет ему письменное уведомление о признании его победителем конкурсного отбора. Организатор и новый победитель подписывают предварительный договор аренды на условиях предложения последнего.</p> <p>При отказе второго победителя от подписания предварительного договора аренды или при его уклонении Комиссия признает второго победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения предварительного договора аренды, конкурсный отбор – несостоявшимся.</p> <p>На момент заключения предварительного договора у Организатора еще нет права на сдачу имущества в аренду.</p> <p>Основной договор аренды будет заключен в течение 30 (тридцати) календарных дней после приобретения Организатором прав на сдачу в аренду имущества. Победитель, заключая предварительный договор аренды, гарантирует Организатору заключить основной договор аренды в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения оформленного надлежащим образом</p>
--	--	---

		основного договора аренды от Организатора. В случае уклонения Победителем от подписания основного договора аренды Организатор вправе начислить Победителю пеню. Пеня начисляется за каждый день просрочки неподписания основного договора аренды и устанавливается в размере 0,1% от стоимости ежемесячной арендной палаты, предусмотренной предварительным договором аренды.
24	Иные сведения	Размещение Арендаторов в павильонах будет определяться Арендодателем самостоятельно при заключении предварительного договора с учетом концепции выставочно-ярмарочного пространства «Амурские сезоны». Победитель, заключая предварительный договор аренды, гарантирует Арендодателю произвести оснащение арендуемого объекта торгово-техническим оборудованием и инвентарем в срок, предусмотренный Основным договором.
25	Срок на отказ в проведении конкурса.	Организатор вправе отказаться от проведения конкурсного отбора не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок. Информация об отказе от проведения конкурсного отбора размещается на Сайте в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурсного отбора. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор конкурсного отбора направляет соответствующие уведомления всем Заявителям, подавшим заявки.

- Приложение № 1 – Примерная схема размещения объектов;
 Приложение № 2 – Форма заявки на участие в конкурсном отборе;
 Приложение № 3 – Перечень документов, предъявляемых к форме заявки на участие в конкурсном отборе;
 Приложение № 4 – Форма согласия на обработку персональных данных в случае подачи заявки представителем юридического лица;
 Приложение № 5 – Форма согласия на обработку персональных данных в случае подачи заявки представителем индивидуального предпринимателя;
 Приложение № 6 – Форма согласия на обработку персональных данных в случае подачи заявки индивидуальным предпринимателем;
 Приложение № 7 – Требования к заявителям конкурсного отбора;
 Приложение № 8 – Критерии оценки;
 Приложение № 9 – Проект соглашения о предоставлении прав на использование рецептур блюд и напитков «Амурское меню»;
 Приложение № 10 – Проект предварительного договора аренды имущества.